

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

§ 1

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, Zamawiający zamawia u Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi cateringowej świadczonej podczas drugiego, stacjonarnego posiedzenia Komitetu Monitorującego RPO WP 2014-2020 w 2016 roku.
2. Szczegółowy opis zadania zawiera załącznik do umowy stanowiący Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej „SOPZ”) oraz oferta Wykonawcy z dnia 2016 r. zwana dalej „ofertą Wykonawcy”.
3. Wykonawca będzie realizował ww. usługę w sposób profesjonalny, z należytą starannością i rzetelnością, a także zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wynikających z umowy w całości lub części osobom trzecim.
5. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących jej wykonania na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym.

§ 2

1. Usługa cateringowa będzie realizowana w dniu 11 kwietnia 2016 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia cateringu na dzień i godzinę wcześniej wskazaną przez Zamawiającego. Agenda spotkania przekazana zostanie przez Zamawiającego do Wykonawcy na co najmniej 3 dni robocze przed terminem posiedzenia Komitetu.
3. Wykonawca nie może dokonywać zmian w posiłkach wchodzących w skład zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega, iż posiłki powinny odpowiadać wszelkim normom żywieniowym obowiązującym w punktach zbiorowego żywienia. Nie dopuszcza się możliwości serwowania jako potraw gotowych m.in. dań typu fast food oraz gotowych sproszkowanych zup.

5. Wykonawca jest zobowiązany w ramach obsługi kelnerskiej do dbania o należyłą czystość elementów wystawionych na stołach, w tym przeznaczonych do wspólnego użytku uczestników spotkania w trakcie konsumpcji.
6. Wykonawca będzie dostarczać przygotowane posiłki na swój koszt i odpowiedzialność, w sposób gwarantujący utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.

§ 3

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności Zamawiający może dokonać zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia określonego w SOPZ, o czym powiadomi Wykonawcę w terminie do 3 dni kalendarzowych przed terminem posiedzenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość oceny stanu zrealizowanego zamówienia przez osobę do tego uprawnioną, o której mowa w § 5 umowy.
3. W przypadku niezrealizowania zamówienia we wskazanym przez Zamawiającego terminie lub odmowy wykonania zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania zamówienia w dowolnie wybranej firmie na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania w całości przedmiotu umowy w szczególności w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty wskazanej w § 4 umowy.

§ 4

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Cena obejmuje wszelkie koszty za czynności określone w § 2 oraz podatek od towarów i usług.
3. W przypadku zmniejszenia zakresu zamówienia wynagrodzenie ulegnie stosownemu pomniejszeniu.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie jednorazowo, po wykonaniu całości zamówienia oraz podpisaniu protokołu odbioru, przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę na Województwo Podkarpackie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP: 813-33-15-014.
5. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, dokona Dyrektor/Zastępca Dyrektora Departamentu Zarządzania RPO poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia z podaniem przyczyny.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W razie zwłoki w zapłacie wymaganej należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe. Odsetek za opóźnienie niezawinione nie nalicza się.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane będzie przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.

§ 5

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest/są: ..., tel. ..., e-mail: ...
2. Osoba odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego są:
 - a) Agnieszka Maciaszek, tel. 0 17 747 64 50, e-mail: a.maciaszek@podkarpackie.pl
 - b) Ewa Kawalec, tel. 0 17 747 64 50, e-mail: e.kawalec@podkarpackie.pl
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wymaga pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie i nie powoduje zmiany umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zmianie adresu swojej siedziby, numeru telefonu/faksu oraz adresu mailowego. W przypadku braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres jak również adres mailowy Wykonawcy wskazany w umowie będą uznawane za doręczone.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy stanowią kary umowne.
2. Za nieterminową i niezgodną z obowiązkami Wykonawcy realizację usługi, w szczególności niezrealizowanie usługi cateringowej w terminie, godzinie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podanie zimnych posiłków, zimnej kawy, zimnej wody do herbaty, brak jednolitej porcelany i szkła, nakrycia stołów i stolików koktajlowych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy.
3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy.
4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy.
5. Kwota powstała z tytułu kar umownych naliczonych Wykonawcy zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.



§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy winny być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy obowiązujące w zakresie realizacji postanowień umowy.
4. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez strony umowy.

§ 9

Umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 10

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ),
- 2) załącznik nr 2 – Kserokopia oferty Wykonawcy z dnia

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....